

Міністерство освіти і науки України



ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ВЧЕНУ РАДУ

НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ

ДОНБАСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МАШИНОБУДІВНОЇ

АКАДЕМІЇ

ПРИЙНЯТО

на засіданні Вченої ради
26.06.2019 р., протокол № 13

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора
від 08.07.2019 р. № 50

*Із змінами, внесеними згідно з Рішенням Вченої радою 25.06.2026, Протокол №11,
введеного в дію Наказом ректора від 25.06.2026 № 47*

Краматорськ 2019

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Вчена рада навчально-наукового інституту є колегіальним органом керування навчально-наукового інституту і утворюється в порядку, визначеному Статутом Донбаської державної машинобудівної академії (далі – Академії) строком на 3 роки.

1.2. Вчена рада навчально-наукового інституту діє відповідно до Статуту Академії та цього Положення.

1.3. Вчена рада навчально-наукового інституту у своїй роботі керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Указами Президента України, Постановами Верховної ради та Кабінету Міністрів України, нормативними актами Міністерства освіти і науки України, рішеннями Вченої ради Академії, наказами та розпорядженнями Ректора Академії, цим Положенням.

1.4 Вчена рада визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності навчально-наукового інституту.

2 ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Координація роботи усіх підрозділів навчально-наукових інститутів, інших структурних підрозділів Академії із забезпечення необхідних умов отримання здобувачами рівня вищої освіти бакалавра та магістра, якісної підготовки фахівців вищої кваліфікації, яка ґрунтується на сучасному рівні знань і наукових досліджень, а також виховання професіоналів, які спроможні успішно працювати в конкурентному середовищі в Україні та за її межами.

2.2. Підбір науково-педагогічних кадрів.

2.3. Координація робіт з організації і проведення фундаментальних і прикладних наукових досліджень.

3 ФУНКЦІЇ ВЧЕНОЇ РАДИ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ

До компетенції Вченої ради навчально-наукового інституту належать:

3.1. визначення загальних напрямів наукової діяльності навчально-наукового інституту;

3.2. обрання на посаду таємним голосуванням асистентів, викладачів, старших викладачів, доцентів, декана;

3.3. ухвалення навчальних програм та навчальних планів;

3.4. вирішення питань організації навчально-виховного процесу на факультеті;

3.5. розгляд підсумків роботи кафедр навчально-наукового інституту за рік, роботи державних екзаменаційних комісій з випуску бакалаврів та магістрів;

3.6. аналіз результатів навчання студентів за семестр та розповсюдження кращого досвіду з організації навчального процесу;

3.7. розгляд та затвердження планів наукової діяльності кафедр, підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу кафедр;

3.8. рекомендація кандидатур для призначення іменних стипендій;

3.9. затвердження плану виховної роботи у навчально-науковому інституті;

3.10. розгляд інших питань діяльності навчально-наукового інституту.

Вченій раді навчально-наукового інституту рішенням Вченої ради Академії можуть бути делеговані окремі повноваження, що входять у компетенцію Вченої ради Академії.

4. СКЛАД ВЧЕНОЇ РАДИ НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ

4.1. Склад Вченої ради навчально-наукового інституту:

голова – директор навчально-наукового інституту,

заступник голови – заступник директора навчально-наукового інституту,

вчений секретар – виборний представник.

4.2. До складу Вченої ради навчально-наукового інституту за посадами входять:

заступники директора навчально-наукового інституту, зав. кафедрами, голова профспілкової організації навчально-наукового інституту, голова Конференції трудового колективу навчально-наукового інституту, керівник органу студентського самоврядування навчально-наукового інституту.

4.3. До складу Вченої ради навчально-наукового інституту входять виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників; виборні представники, які представляють наукових та інших працівників навчально-наукового інституту і працюють на ньому на постійній основі; виборні представники з числа осіб, які навчаються у навчально-науковому інституті. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності складу Вченої ради навчально-наукового інституту мають становити науково-педагогічні працівники навчально-наукового інституту і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа осіб, які навчаються у навчально-науковому інституті.

4.4. Виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників навчально-наукового інституту, обираються Конференцією трудового колективу навчально-наукового інституту, яка включає виборних представників з числа осіб, що навчаються у навчально-науковому інституті з числа професорів, докторів наук, провідних доцентів і кандидатів наук за поданням кафедр навчально-наукового інституту, на яких вони працюють, відповідно до квот, визначених Вченою радою Академії.

4.5. Виборні представники, які представляють наукових та інших працівників навчально-наукового інституту і які працюють на ньому на

постійній основі, обираються Конференцією трудового колективу навчально-наукового інституту, яка включає виборних представників з числа осіб, які навчаються у навчально-науковому інституті, за поданням загальних зборів цієї категорії співробітників навчально-наукового інституту, відповідно до квот, визначених Вченою радою Академії.

4.6. Виборні представники з числа осіб, які навчаються у навчально-науковому інституті обираються вищим органом студентського самоврядування навчально-наукового інституту (Конференцією) відповідно до квот, визначених Вченою радою Академії.

4.7. Із Вченої ради навчально-наукового інституту виводяться працівники, що припинили трудові відносини з Академією, та члени - працівники Академії, звільнені з посади, за якою їх було введено до складу Вченої ради навчально-наукового інституту, а також члени, що подали на ім'я Голови Ради мотивовану заяву про вихід зі складу Ради.

4.8. Із Вченої ради навчально-наукового інституту виводяться докторанти, аспіранти і студенти – члени Ради, які закінчили або перервали навчання в Академії.

4.9. Представники новостворених кафедр та інших структурних підрозділів навчально-наукового інституту, а також члени Вченої ради замість вибулих, вводяться до складу Ради відповідно квот, визначених для чинної Вченої ради навчально-наукового інституту.

4.10. У випадках вибуття або відкликання членів Вченої ради навчально-наукового інституту до закінчення терміну повноважень Вченої ради навчально-наукового інституту, її поповнення до встановленої кількості проводиться на початку наступного навчального року в тому ж порядку, як і при формуванні її складу.

4.11. Одна і та ж особа одночасно може бути делегатом Конференції трудового колективу Академії, яка включає виборних представників, що навчаються в Академії, членом Вченої ради Академії, делегатом Конференції трудового колективу навчально-наукового інституту, яка включає виборних представників осіб, які навчаються у навчально-науковому інституті, членом Вченої ради навчально-наукового інституту.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ НАВЧАЛЬНО- НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ

5.1. Засідання Вченої ради навчально-наукового інституту відбуваються кожного місяця навчального року.

5.2. Порядок денний засідання Вченої ради навчально-наукового інституту її членам надається Вченим секретарем Вченої ради навчально-наукового інституту за 7 днів до проведення засідання.

5.3. Робота Вченої ради навчально-наукового інституту здійснюється відповідно до плану, який складається на кожний семестр навчального року,

обговорюється на її засіданні і затверджується директором навчально-наукового інституту.

5.4. До плану роботи Вченої ради можуть бути внесені зміни за погодженням з головою Вченої ради навчально-наукового інституту.

5.5. Про причини з яких не розглядається питання на засіданні Вченої ради навчально-наукового інституту, голова повідомляє членам Вченої ради навчально-наукового інституту.

5.6. Для підготовки питань в плані роботи визначають відповідальних осіб, або склад комісії.

5.7. Матеріали, які необхідні для розгляду питання на засіданні Вченої ради навчально-наукового інституту надаються відповідальними особами, або головою комісії Вченому секретарю за тиждень до засідання.

5.8. Матеріали з питань обрання на посаду асистентів, викладачів, старших викладачів, декана готують і надають вченому секретарю Вченої ради навчально-наукового інституту самі пошукувачі за тиждень до розгляду на засіданні Вченої ради.

5.9. Проекти постанов засідань Вченої ради навчально-наукового інституту готують ті, хто відповідає за підготовку питання до розгляду.

5.10. Рішення Вченої ради навчально-наукового інституту з усіх питань навчальної і наукової роботи приймають відкритим голосуванням, простою більшістю голосів, а при проведенні конкурсів на заміщення посад асистентів, викладачів, старших викладачів, декана – таємним голосуванням за встановленим порядком.

5.11. Рішення Вченої ради документуються протоколом засідання, який підписується головою Вченої ради навчально-наукового інституту та Вченим секретарем. Протокол Вченої ради навчально-наукового інституту готується в триденний строк з дати проведення засідання. Для працівників, що мають відношення до виконання рішень Вченої ради навчально-наукового інституту, у т.ч., які не є членами Вченої ради навчально-наукового інституту, Вченим секретарем готуються виписки із протоколів засідань. Оригінал протоколу засідання Вченої ради навчально-наукового інституту зберігається у Вченого секретаря. Витяги із протоколу розсилаються у дводенний строк з дати підписання протоколу

5.12. Рішення Вченої ради навчально-наукового інституту набувають сили після їх затвердження директором навчально-наукового інституту і вводяться в дію розпорядженнями, директора навчально-наукового інституту як і є обов'язковими для адміністрації навчально-наукового інституту, професорсько-викладацького складу й навчально-допоміжного персоналу навчально-наукового інституту, а також співробітників інших структурних підрозділів, докторантів, аспірантів і студентів навчально-наукового інституту.

5.13. Рішення Вченої ради навчально-наукового інституту може бути скасовано Вченою радою Академії.

5.14. Ректор може скасувати рішення, директора навчально-наукового інституту, якщо воно суперечить закону, Статуту Академії чи завдає шкоди інтересам Академії.

5.15. Рішення Вченої ради з питань заміщення посад по конкурсу затверджується за встановленим порядком.

5.16. Засідання Вченої ради навчально-наукового інституту оформлюється протоколом. Протоколи підписують голова і вчений секретар.

5.17. Вчений секретар:

- формує порядок денний засідань Вченої ради навчально-наукового інституту й представляє його на затвердження голові;
- контролює процес підготовки матеріалів і проектів документів з питань порядку денного засідання Вченої ради навчально-наукового інституту, забезпечує їхнє своєчасне доведення до членів Вченої ради навчально-наукового інституту;
- забезпечує підготовку і оформлення протоколів засідань Вченої ради навчально-наукового інституту, розсилання виписок із протоколів;
- організує своєчасне доведення рішень Вченої ради до структурних підрозділів навчально-наукового інституту;
- забезпечує підготовку необхідних документів для проведення конкурсного відбору в порядку, передбаченому Положенням про порядок заміщення посад науково-педагогічних працівників у ДДМА;
- відповідає за дотримання встановленої процедури конкурсного відбору претендентів на посади асистента, викладача, старшого викладача, доцента, молодшого наукового співробітника й наукового співробітника наукових підрозділів навчально-наукового інституту.

5.18. Для виконання покладених функцій Вчений секретар має право запитувати інформацію й матеріали в структурних підрозділах навчально-наукового інституту, необхідні для організації засідань Вченої ради.

5.19. Формування плану роботи Вченої ради навчально-наукового інституту здійснюється Вченим секретарем на підставі рекомендацій голови, членів Вченої ради навчально-наукового інституту і її комісій, з урахуванням пропозицій структурних підрозділів навчально-наукового інституту, що представляються Вченому секретареві для узагальнення й винесення на розгляд Вченої ради навчально-наукового інституту.

5.20. Порядок денний чергового засідання Вченої ради навчально-наукового інституту формується Вченим секретарем і затверджується головою Вченої ради не пізніше, ніж за два тижні до запланованої дати чергового засідання.

5.21. Порядок денний засідання Вченої ради навчально-наукового інституту й порядок обговорення питань порядку денного затверджується рішенням членів Вченої ради, присутніх на засіданні, і вноситься до протоколу засідання Вченої ради.

5.22. Матеріали, що представляються на засідання Вченої ради навчально-наукового інституту, повинні включати: матеріали по суті питання

порядку денного; проект рішення Вченої ради. Проекти, що представляються, матеріали й рішення повинні бути підписані членом Вченої ради, відповідальним за підготовку питання.

5.23. Вчений секретар не пізніше, ніж за 7 календарних днів до дати засідання доводить до всіх членів Вченої ради навчально-наукового інституту порядок денний і матеріали засідання Вченої ради навчально-наукового інституту.

5.24. Засідання Вченої ради навчально-наукового інституту є відкритими для всіх викладачів, інших категорій працівників і студентів навчально-наукового інституту. У засіданнях Вченої ради із правом дорадчого голосу можуть брати участь запрошені особи. Вчений секретар інформує Вчену раду на початку її засідання про участь у її роботі запрошених осіб і причинах (цілях) їх участі в засіданні.

5.25. Позачергове засідання Вченої ради навчально-наукового інституту у виняткових випадках може проводитися з ініціативи, директора навчально-наукового інституту або не менш ніж 1/4 членів Вченої ради. Повідомлення про скликання позачергового засідання, підписане його ініціаторами, передається Вченому секретареві для розсилання членам Вченої ради не пізніше, ніж за тиждень до дати засідання. У повідомленні вказується порядок денний засідання, і до нього додаються відповідні документи, в т. ч. проекти рішень Вченої ради навчально-наукового інституту.

5.26. Засідання Вченої ради навчально-наукового інституту проводить голова –директор навчально-наукового інституту, а у його відсутності - за дорученням голови заступник директора.

5.27. Засідання Вченої ради навчально-наукового інституту правочинне, якщо на ньому є присутніми не менш половини його членів. При рішенні питань, пов'язаних з обранням науково-педагогічних працівників за конкурсом, кворум Вченої ради повинен становити не менш 2/3 від загальної чисельності її членів.

5.28. Рішення Вченої ради ухвалюються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Вченої ради, якщо інше не встановлене законодавством України або Статутом ДДМА.

5.29. У випадку рівності числа голосів членів Вченої ради «за» і «проти» проводиться повторний розгляд питання на тому ж засіданні Вченої ради. У випадку рівності голосів при повторному голосуванні питання знімається з голосування і його розгляд переноситься на наступне засідання.

5.30. Для проведення таємного голосування обирається лічильна комісія, яка визначає підсумки голосування й доводить їх до відома членів Вченої ради.

Підсумки голосування затверджуються Вченою радою й відбиваються в протоколі засідання Вченої ради навчально-наукового інституту.

5.31. Голова Вченої ради навчально-наукового інституту організує перевірки виконання прийнятих рішень Вченою радою навчально-наукового інституту та два рази на рік інформує членів Ради про виконання прийнятих рішень.